

# แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคนครนายก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาป่วย/ลากิจส่วนตัว/ลาคลอดบุตร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดวิทยาลัยเทคนิคนครนายก

- ขอลา  ป่วย  คลอดบุตร เนื่องจาก.....  กิจส่วนตัว

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....  
(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาคั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาลำดับต้น

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง หัวหน้างาน/หัวหน้าแผนก/รองฯ ฝ่าย  
วันที่..... /..... /.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

วันที่..... /..... /.....

คำสั่ง  อนุญาต  ไม่อนุญาต.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่..... /..... /.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก

วันที่..... /..... /.....